

## OBTENCIÓN DE CERTIFICADO DIGITAL

### **Pasos a seguir para la obtención del certificado digital.**

- 1.- Solicitud de certificado.
- 2.- Acreditación de la identidad.
- 3.- Descarga del certificado.
- 4.- Copia de seguridad.

### **Recordatorios imprescindibles:**

- No formatear el ordenador, entre el proceso de solicitud y el de descarga del certificado.
- Se debe realizar todo el proceso de obtención desde el mismo equipo, con el mismo usuario y el mismo navegador.
- No realizar actualizaciones en el equipo mientras dure el proceso.
- En ocasiones es necesario desactivar el antivirus.

### **Navegadores soportados:**

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Microsoft Internet Explorer

### **1.- SOLICITUD DE CERTIFICADO:**

1.- Entrar en:

<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica/obtener-certificado-software/solicitar-certificado>

2.- Puede acceder a esa misma dirección siguiendo los siguientes pasos:

- Entrar a [www.fnmt.es](http://www.fnmt.es)
- Una vez dentro, pinchar en “[Obtenga su certificado digital](#)” (se encuentra en la parte de abajo a la derecha).
- En la nueva página, aparece un listado a la izquierda, debemos pinchar en “[Persona Física](#)”.
- Al pinchar veremos que nos aparecen una serie de opciones, aquí deberemos entrar en “[Obtener certificado software](#)”
- Nos vuelven a aparecer una serie de opciones, esta vez debemos pinchar en “[Solicitar certificado](#)”.

Una vez aquí, nos aparece la siguiente pantalla:

#### NIF/NIE DEL TITULAR DEL CERTIFICADO

Para **Persona Física** introduzca en la siguiente casilla el NIF o NIE del titular del certificado incluyendo las letras, aún en el caso en el que Ud. sea el representante del titular.

Para **Persona Jurídica** introduzca el NIF de la entidad (antes denominado CIF) incluyendo las letras.

El NIF / NIE deberá tener una longitud de **9 caracteres**. Rellene con ceros a la izquierda si es necesario.

NIF:

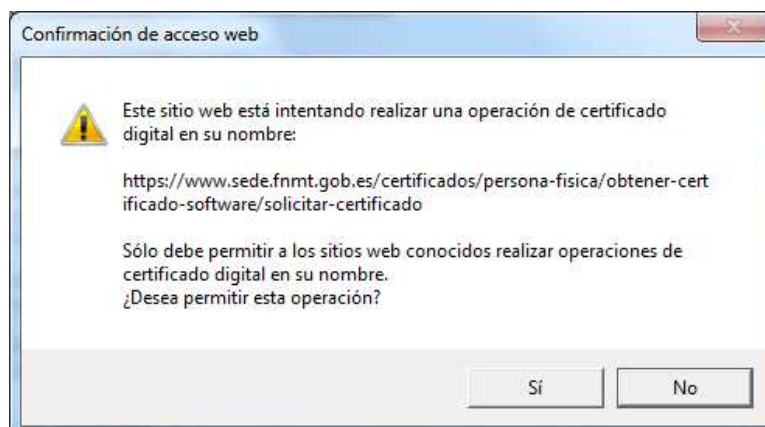
Longitud clave:

Enviar petición

En este paso debe introducir su NIF o NIE. Debe componerse de 9 caracteres, rellenando con ceros a la izquierda si fuera necesario.

En caso de que utilice Mozilla Firefox o Google Chrome para realizar la solicitud del código podrá seleccionar la longitud de clave. Puede elegir de Grado medio o Grado alto, debe elegir **Grado medio**.

Pulse Enviar Petición y acepte la confirmación de solicitud (Pinchar Sí):



Al final de este paso, el sistema le ofrecerá el código de solicitud, que es diferente para cada NIF y solicitud. Deberá guardar este código, lo necesitará posteriormente.

El código de solicitud para el NIF 00000000T es:

**346282133**

**IMPORTANTE:** Imprima esta página o en su defecto apunte este código y guárdelo en lugar seguro, pues lo necesitará; tanto para acabar de cumplimentar la [solicitud en la oficina de registro](#), como para la descarga de su certificado una vez se haya generado.

Nota: No utilice el código que aparece en la imagen. Usted debe generar uno nuevo con su NIF.

## **2.- ACREDITACIÓN DE LA IDENTIDAD:**

Tras haber obtenido el código de solicitud, deberá personarse en una oficina de registro para acreditar su identidad.

Ha de ser el propio solicitante, y titular del certificado quien deberá acudir personalmente a una oficina de registro a acreditar su identidad. En el caso de que no pudiera hacerlo por cualquier circunstancia, podrá ir una tercera persona en su nombre pero previa legitimación de la firma ante notario.

### **Documentación necesaria que deberá presentar:**

- DNI o tarjeta de residencia (NIE) para los ciudadanos extracomunitarios.
- Los ciudadanos comunitarios que no tengan la tarjeta de residencia, presentaran el "Certificado de Registro de Ciudadanos de la Unión y su Pasaporte".

El registro físico para la obtención del certificado podrá realizarlo en:

**Oficina de Atención Ciudadana del Gobierno de Navarra**  
**Plaza de Los Fueros, 5 BJ - 31500 Tudela**

### **Horarios:**

Verano (Julio Y Agosto):

De lunes a viernes de 08:00 h. a 15:00 h.

Sábados de 09:00 h. a 14:00 h.

Resto del año:

De lunes a viernes de 08:00 h. a 18:30 h.

Sábados de 09:00 h. a 14:00 h.

### **3.- DESCARGA DEL CERTIFICADO:**

Para descargar el certificado debe usar el mismo ordenador, el mismo navegador y el mismo usuario con el que realizó la Solicitud.

Este paso podrá realizarlo aproximadamente 2 horas después de la acreditación.

#### **Descarga de Certificado:**

1.- Entrar en:

<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica/obtener-certificado-software/descargar-certificado>

2.- Puede acceder a esa misma dirección siguiendo los siguientes pasos:

- Entrar a [www.fnmt.es](http://www.fnmt.es)
- Una vez dentro, pinchar en “[Obtenga su certificado digital](#)” (se encuentra en la parte de abajo a la derecha).
- En la nueva página, aparece un listado a la izquierda, debemos pinchar en “[Persona Física](#)”.
- Al pinchar veremos que nos aparecen una serie de opciones, aquí deberemos entrar en “[Obtener certificado software](#)”
- Nos vuelven a aparecer una serie de opciones, esta vez debemos pinchar en “[Descargar Certificado](#)”.

Una vez aquí, nos aparece la siguiente pantalla:

#### **FORMULARIO DE DESCARGA**

Rellene el siguiente formulario y pulse el botón "Enviar petición" para completar la obtención del Certificado de Usuario de la FNMT.

NIF/NIE:

Código:

Introduzca en la casilla correspondiente el NIF o NIE del titular del certificado, aún en el caso de que Ud. sea el representante del titular. En caso de ser un certificado de persona jurídica introduzca el NIF (antes denominado CIF) de la entidad. El NIF o NIE deberá tener una longitud de 9 caracteres. Rellene con ceros a la izquierda si es necesario.

Puede descargar su certificado introduciendo el NIF y el código que obtuvo al hacer la solicitud. En caso de que en el proceso de descarga le pida que introduzca alguna clave, deberá introducir una que pueda recordar, ya que será la que deberá utilizar posteriormente a la hora de usar su certificado.

#### **4.- COPIA DE SEGURIDAD DEL CERTIFICADO:**

Una vez obtenido el Certificado de Usuario, ya puede utilizarlo a través del mismo equipo y navegador desde el que realizó el proceso. Sin embargo, es altamente recomendable que el usuario realice una copia de seguridad en un soporte extraíble (USB).

Recuerde que al realizar la copia de seguridad se le pedirá una contraseña para proteger el archivo. Debe custodiar dicho archivo y contraseña ya que en un futuro se le solicitará para poder utilizar el certificado.

Los pasos a seguir para hacer la copia de seguridad dependerá del Navegador de Internet que utilice. En el siguiente enlace encontrará los pasos a seguir para los distintos navegadores.

<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica/obtener-certificado-software/copia-seguridad>